



Procédure Justification des absences des élèves

Voici les méthodes disponibles pour justifier l'absence de votre enfant :

Par téléphone

Au secrétariat, en composant le 418 672-4726 poste 3100 et laisser un message si vous n'avez pas de réponse;



Si votre enfant est absent du service de garde, vous devez communiquer avec la responsable du service de garde en composant le 418 672-4726 poste 3105.

Par courriel

Aux adresses suivantes : college@csjonquiere.qc.ca et servicegarde.college@csjonquiere.qc.ca



La responsable du service de garde ainsi que la secrétaire recevront le message. Si vous le désirez, vous pouvez ajouter l'adresse courriel de l'enseignante ou de l'enseignant de votre enfant.

Vous devez mentionner le nom de votre enfant, le motif et la durée de l'absence.

Nous comptons sur votre collaboration afin de justifier son absence le plus rapidement possible.